

「基礎研修Ⅱ」受講者募集のご案内

基礎研修Ⅱは、社会福祉士として共通に必要な価値・知識・技術を学び、社会福祉士の専門性の基礎を身につけることを目的としています。この度、下記の概要で研修を行いますので、みなさまのお申し込みをお待ちしています。

期 間 2025 年 6 月～2026 年 3 月

研 修 名 基礎研修Ⅱ

対 象 者 基礎研修Ⅰを修了した者

費 用 会員 : 22,000 円 (税込み)

非会員 : 33,000 円 (税込み)

※納金の方法は受講の決定と併せてお送りします。

※別途、「基礎研修Ⅱワークブック」及び「基礎研修テキスト上・下」が必要となります。

すでに「基礎研修テキスト上・下」をお持ちの方は、再購入不要です。

※県士会向け価格は、県士会が代表で一括購入した際の金額となります。

基礎研修テキスト上 県士会向け価格 税込み 1,980 円 (一般 税込み 2,277 円)

基礎研修テキスト下 県士会向け価格 税込み 1,980 円 (一般 税込み 2,277 円)

基礎研修Ⅱワークブック 県士会向け価格 税込み 660 円 (一般 税込み 770 円)

応 募 締 切 2025 年 5 月 23 日 (金) 必着

申込みフォーム <https://forms.gle/SJrjurpqURseCPnPA>



プログラム 別紙「2025 年度 基礎研修Ⅱ スケジュール」参照

全日程オンライン研修

※集合研修の日程は、講師の都合、天候等により変更となる場合があります。

※年間を通して集合研修が **10 日間**あります。日程等をご確認ください。

※日程の都合がつかない場合は、次年度受講していただくことができます。

補講をご希望の場合は、別途 5,000 円を頂戴しています。

注 意 事 項

「全日程の出席と課題の提出」で基礎研修Ⅱの修了となります。

課題の提出等は、shougai.ocsw@gmail.com への提出となります。

その他、基礎研修の内容、課題の質問等につきましても、上記のアドレスへお問い合わせください。

お問合せ先

一般社団法人沖縄県社会福祉士会
生涯研修委員担当者：角山（かどやま）
メールアドレス：shougai.ocsw@gmail.com

（その他問い合わせ先）
〒903-0804 沖縄県那覇市首里石嶺町 2-209-1
TEL：098-943-4249 FAX：098-943-5249
事務局：照屋
メールアドレス：info@ocsw.or.jp

e-ラーニングを活用した基礎研修の運用方法

(1) e-ラーニングの視聴方法

日本社会福祉士会のホームページより、「e-ラーニング講座のご利用方法」をクリックし、「e-ラーニング講座案内マニュアル」をダウンロードして、ご確認ください。

マニュアル掲載ページ URL : http://www.jacsw.or.jp/15_TopLinks/eLearning/index.html

※上記 URL にアクセスいただき、「e-ラーニング講座のご利用方法」をクリックいただくと、マニュアルが開きます。

日本社会福祉士会のホームページの「e-ラーニング講座開講中」→「視聴を希望する方はこちら」をクリックしてログインしてください。

日本社会福祉士会ホームページ : <https://www.jacsw.or.jp/>

(2) e-ラーニングシステムへのログイン

ID は日本社会福祉士会が発行する会員番号と同じです。ログインパスワードは、入会時に日本社会福祉士会より個別に発行・送付されています。

ログインパスワードが不明な場合は、一般社団法人沖縄県社会福祉士会 生涯研修委員会メールへお問い合わせください。

生涯研修委員会メールアドレス : shougai.ocsw@gmail.com

(3) 講義内容に対する質問対応について

通常の集合型の講義であれば、質疑応答がその場で可能ですが、e-ラーニング視聴の場合には、タイムリーな質疑応答ができないため、受講者からの講義内容に対する質問を、受ける体制を整えています。

①視聴した内容について質問がある場合は、次のメールアドレスに質問内容をお送りください。

メールアドレス : info@jacsw.or.jp

件名には「e-ラーニング講座の質問」とお書きください。

本文には次の項目をお書きください。

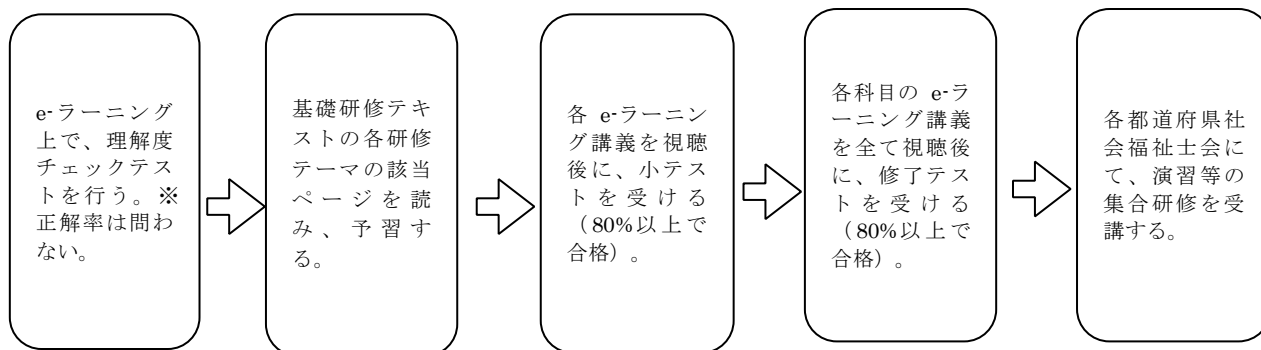
- ・質問者の所属県士会名及び氏名、受講者番号
- ・質問する e-ラーニング講義名
- ・質問内容

②回答は発信元アドレスに送ります。

- ③一週間たっても返信が無い場合は、メールトラブルの懸念があります。その際は、日本社会福祉士会生涯研修センターへお電話でご連絡下さい（03-3355-6541）。

（４）eラーニングを用いた研修の流れ

eラーニング視聴から集合研修の受講までのフローチャート（認証科目共通）



※該当する研修テーマの eラーニング講義を視聴後、受講者各自で「受講証明書」をプリントアウトした後に、PDF 取り込みしたデータまたは、PDH 保存したデータをメールでお送りください。なお、「受講証明書」を忘れた場合も、集合研修の受講はできませんので、ご注意ください。

事前課題の未提出も集合研修の受講はできませんので、併せてご注意ください。

- ・ e ラーニング講座は次の順序で視聴して下さい。

例) <基礎研修Ⅱの場合>

- ①「基礎研修Ⅱ 実践評価・実践研究系科目Ⅰ eラーニング講座 視聴前チェック」
- ②eラーニング講義「実践研究の意義と方法」
 - eラーニング講義「実践研究のための記録」
 - eラーニング講義「実践評価・検証の方法」
 - eラーニング講義「実践研究発表の方法」
- ③「基礎研修Ⅱ 実践評価・実践研究系科目Ⅰ eラーニング講座 修了テスト」

※集合研修前に、各受講者から「受講証明書」の有無を確認します。

例) 「基礎研修Ⅱ 実践評価・実践研究系科目Ⅰ」ですと、受講証明書は次の4枚が必要となります。

- ・ eラーニング講義「実践研究の意義と方法」
- ・ eラーニング講義「実践研究のための記録」
- ・ eラーニング講義「実践評価・検証の方法」
- ・ eラーニング講義「実践研究発表の方法」